

平成28年度一般財団法人埼玉水道サービス公社事業報告書

1 事業概要

平成28年度の業務については、事業活動方針に基づき、定例的な受託業務を遂行するとともに、事業拡大のため新規業務の受託に努めました。

2 主な実施事項

事業拡大に向けた実施事項は次のとおりです。

(1) 水道料金未納整理等業務（北部水道営業所管内）の新規受託

一般競争入札により、さいたま市から水道料金未納整理等業務（北部水道営業所管内）を、受託しました。

5月に契約締結し、履行期間は平成28年7月から平成31年6月まで3年間。

(2) 新規業務に向けた研究の取り組み

前年度から埼玉大学と共同で行っている画像処理技術を用いた、検針システム開発の基礎研究の成果を応用して、新たに水道メーター在庫管理システムの構築に向けて、共同による研究開発を行いました。

(3) 営業活動

関係団体を通じて、各自治体の情報収集を進めると共に、埼央広域水道圏2ブロック（越谷・松伏水道企業団、草加市、三郷市、八潮市、吉川市）について、埼玉県と調整を行いながら積極的に活動を行いました。

(4) 次期経営戦略策定に向けたビジネスモデルの検討

公社及び水道事業体の経営環境の変化を踏まえ、公社における新しい事業領域やビジネスモデルの可能性について考えることを目的とし、株式会社ぶぎん地域経済研究所のコンサルティングによる、検討会を実施しました。

3 概況

平成28年度の概況は、次のとおりです。

(1) 財務状況

ア 事業活動収入 (税抜) (単位:円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
1,044,183,000	56,225,000	1,100,408,000	1,104,066,317	3,658,317	100.3%

イ 事業活動支出 (税抜) (単位:円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
1,064,119,000	56,225,000	1,120,344,000	1,075,578,174	44,765,826	96.0%

ウ 事業活動収支 (税抜) (単位:円)

事業活動収入	事業活動支出	差引額
1,104,066,317	1,075,578,174	28,488,143

エ 投資活動支出 (税抜) (単位:円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
42,699,000	1,653,000	44,352,000	42,740,240	1,611,760	96.3%

(2) 評議員会決議事項

(決議年月日：平成28年4月1日)

区分	決議番号	決議件名
第1回 評議員会 (臨時)	第1号	理事の辞任に伴う選任について

(決議年月日：平成28年6月17日)

区分	決議番号	決議件名
第2回 評議員会 (定時)	第2号	評議員の選任について
	第3号	理事の選任(再任)について
	第4号	監事の選任(再任)について
	第5号	理事の報酬等の額について
	第6号	平成27年度事業報告及び決算の承認について
	報告事項	公益目的支出計画実施報告書について

(3) 理事会決議事項

(決議年月日：平成28年6月1日)

区分	決議番号	決議件名
第1回 理事会 (定例)	第1号	平成27年度事業報告及び決算の承認について
	第2号	公益目的支出計画実施報告書の承認について
	第3号	平成28年度第2回評議員会(定時)の開催について
	第4号	一般財団法人埼玉水道サービス公社事務分掌規程の一部を改正する規程の制定について
	第5号	一般財団法人埼玉水道サービス公社受託業務の公金取り扱いに関する規程の制定について

(決議年月日：平成28年6月30日)

区分	決議番号	決議件名
第2回 理事会 (臨時)	第6号	副理事長の選定について
	第7号	評議員及び役員の報酬並びに費用に関する規程の一部を改正する規程の制定について
	第8号	平成28年度一般財団法人埼玉水道サービス公社補正予算(第1回)の承認について
	第9号	一般財団法人埼玉水道サービス公社会計規程の一部を改正する規程の制定について

(決議年月日：平成28年11月18日)

区分	決議番号	決議件名
第3回 理事会 (定例)	第10号	一般財団法人埼玉水道サービス公社嘱託職員等就業規程の全部を改正する規程の制定について
	報告事項	理事長並びに業務執行理事の職務執行報告について

(決議年月日：平成29年2月6日)

区分	決議番号	決議件名
第4回 理事会 (定例)	第11号	一般財団法人埼玉水道サービス公社理事の職務権限規程の一部を改正する規程の制定について
	第12号	一般財団法人埼玉水道サービス公社事務専決規程の一部を改正する規程の制定について
	第13号	一般財団法人埼玉水道サービス公社職員の定数規程の一部を改正する規程の制定について
	第14号	一般財団法人埼玉水道サービス公社職員の給与に関する規程の一部を改正する規程の制定について
	第15号	平成29年度事業計画書及び収支予算書の承認について
	第16号	平成29年度第1回評議員会(臨時)の開催について

(4) 評議員の異動

新任評議員		退任評議員	
氏名	就任年月日	氏名	退任年月日
貝沼 勤	H28. 6. 17	宮崎 裕雅	H28. 6. 17

(5) 役員 of 異動

新任役員			退任役員		
役職名	氏名	就任年月日	役職名	氏名	退任年月日
理事	関 宗弘	H28. 4. 1	理事	川崎 照正	H28. 3. 31
理事	八木澤 修	H28. 4. 1	理事	金井 芳雄	H28. 3. 31
理事 (再任)	清水 秀樹	H28. 6. 17	理事	清水 秀樹	H28. 6. 17
理事 (再任)	小川 泰弘	H28. 6. 17	理事	小川 泰弘	H28. 6. 17
監事 (再任)	中村 甫尚	H28. 6. 17	監事	中村 甫尚	H28. 6. 17

(6) 職員に関する事項

平成29年3月31日現在

	当年度	前年度	増減
職員	41	40	1
再雇用	5	4	1
嘱託	1	2	△ 1
契約	52	40	12
計	99	86	13

4 業務に関する事項

(1) 水道業務システムの研究開発

公社の公益事業（実施事業）として、水道関連事業における業務システムの研究開発等を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① システムの調査及び研究
- ② システムの開発
- ③ その他、水道事務効率向上に寄与する業務

イ 主な実施事項

- ① 物品持ち出し管理システムの開発（一般公開用）

公共事業体が所有する物品の持ち出しを管理するシステムを、埼玉県下の水道事業体に広く利用いただけるよう汎用性を考慮して、無償提供するために新規開発を行いました。

（平成29年3月完了。平成29年4月よりホームページ上で公開）

(2) 情報処理業務

三団体共通のシステム（基幹系システム、個別OAシステム）の開発、運用を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① システム開発
- ② システム管理及び保守
- ③ システム運用
- ④ 機器導入及び管理
- ⑤ ネットワーク導入及び管理

イ 主な実施事項

- ① 庁舎移転に伴うシステム等設定変更作業 (さいたま市)
さいたま市水道局の庁舎の移転に伴い、基幹系システムを中心とした機器等の設定変更を行いました。 (平成28年5月完了)
- ② 帳票別郵送帳票抜取りに伴うシステム改修 (草加市)
指定顧客の郵送帳票の一括抜取りを目的にシステム改修を行いました。 (平成28年5月完了)
- ③ 下水道使用料の改定に伴う水道料金システム等の改修作業 (越谷・松伏水道企業団)
越谷市の下水道使用料の料金体系と単価の改正に伴い、水道料金システム及び検針用ハンディターミナルの料金計算用プログラム改修を行いました。 (平成28年9月完了)
- ④ 企業会計システム事業別予算編成対応改修作業 (さいたま市)
既存システムについて、科目別である予算編成を事業別科目別とする改修を行いました。 (平成29年3月完了)
- ⑤ 企業会計システム新地方公営企業会計制度支援 (越谷・松伏水道企業団、草加市)
企業会計の新制度移行に伴い、問い合わせ対応を行いました。
また、草加市は、消費税申告に必要な資料作成を行いました。 (平成29年3月完了)
- ⑥ 指定給水装置工事事業者研修会等事務の受託
今年度の公益社団法人日本水道協会埼玉県支部が実施した、指定給水装置工事事業者研修会の一部事務を受託し、県内水道事業者へ送付する研修会の案内を作成すると共に、係る事務処理を行いました。 (平成29年3月完了)
- ⑦ 基幹系システムの端末側オペレーティングシステムの更新対応作業
平成32年1月に利用中のオペレーティングシステム(OS)のメーカーサポートが終了することから、次期OSの評価を実施し、基幹系システム側の不具合の洗い出しを行い、改修の準備を進めました。 (平成29年3月完了)

⑧ 画像処理技術の応用研究

前年度の埼玉大学と共同で実施した画像処理技術を用いた検針システム開発の基礎研究を踏まえて、製品化に近づけるため、画像認識精度を向上する研究と製品化に必要な基礎研究を行いました。
(平成29年3月完了)

⑨ 検針用ハンディターミナルの更新準備作業 (三団体)

検針用ハンディターミナルの機器及びプログラム更新が平成29年度7月より順次団体別に予定されています。

今年度は更新となるハンディターミナル用のプログラム改修を行いました。
(平成29年3月完了)

ウ 業務量

① 予算との比較

(単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
情報処理作業	9,270,000	9,305,518	35,518	100.4
調定・収納作業	4,964,000	4,999,209	35,209	100.7
下水道賦課作業	4,306,000	4,306,309	309	100.0
検満作業	106,000	108,648	2,648	102.5
帳票作成作業	2,991,000	2,844,934	△ 146,066	95.1
データ入力作業	3,100	2,850	△ 250	91.9
オンライン入力作業	3,100	2,850	△ 250	91.9

② 前年度との比較

(単位：件)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
情報処理作業	9,305,518	9,133,780	171,738	1.9
調定・収納作業	4,999,209	4,916,488	82,721	1.7
下水道賦課作業	4,306,309	4,217,292	89,017	2.1
検満作業	108,648	115,038	△ 6,390	△ 5.6
帳票作成作業	2,844,934	2,674,365	170,569	6.4
データ入力作業	2,850	2,657	193	7.3
オンライン入力作業	2,850	2,657	193	7.3

(3) 検針業務

さいたま市及び越谷・松伏水道企業団の水道メーター検針業務等を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 一般検針 (公社検針員による検針及び調査作業)
- ② 検針内務 (さいたま市委託検針員の調査作業)
- ③ 自動検針作業 (さいたま市)
- ④ 自動検針再調査 (さいたま市自動検針不能分の再調査作業)

イ 主な実施事項

- ① 水道料金減額申込書の案内封入封緘作業等の受託 (さいたま市)
市県民税が非課税の減額対象世帯及び、児童扶養手当を受給されている減額対象世帯に、再申込用の減額申込案内送付者データを作成し、案内の封入封緘及び発送作業を実施しました。(平成28年4月、11月実施)
- ② 検針地区移管への対応 (さいたま市、越谷・松伏水道企業団)
関係団体作業分の検針地区の公社移管に伴い、増加した検針件数に対応するため、公社委託検針員を増員しました。(平成28年4月実施)

ウ 業務量

① 予算との比較

(単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
さいたま市 検針件数	3,563,000	3,554,733	△ 8,267	99.8
(内訳)一般検針	2,747,000	2,748,095	1,095	100.0
検針内務	630,000	628,728	△ 1,272	99.8
自動検針作業	186,000	177,910	△ 8,090	95.7
越谷・松伏水道企業団 検針件数	756,000	762,938	6,938	100.9
合計	4,319,000	4,317,671	△ 1,329	100.0

② 前年度との比較

(単位：件)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
さいたま市 検針件数	3,554,733	3,494,894	59,839	1.7
(内訳)一般検針	2,748,095	2,571,461	176,634	6.9
検針内務	628,728	738,915	△ 110,187	△ 14.9
自動検針作業	177,910	184,518	△ 6,608	△ 3.6
越谷・松伏水道企業団 検針件数	762,938	664,144	98,794	14.9
合計	4,317,671	4,159,038	158,633	3.8

(4) 未納整理等業務

さいたま市の水道料金未納整理等業務（北部水道営業所管内）を一般競争入札で5月に契約し、7月から実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 準備作業 (履行開始に向けた各種準備作業)
※平成28年6月完了
- ② 未納整理業務 (給水停止の執行及び解除並びに収納の確認及び収納金等精算)
- ③ 中止精算業務 (使用中止に係る検針及び精算並びに中止調定入力)
- ④ 収納業務 (未納整理票による収納及び催告書投函)
- ⑤ 土曜日曜の対応業務 (現地における中止精算、給水停止解除及び電話対応)

イ 主な実施事項

- ① 未納整理等業務に係わる水道料金システムの改善 (さいたま市)
作業効率の向上を目的として、水道料金システムの機能追加を次のとおり行いました。
 - (ア) 「給水停止予告」「給水停止通知」を使用者ごとの印刷から、連続印刷するように変更しました。(平成28年8月実施)
 - (イ) 「お支払のお願い」「催告書」「封筒」の手書対応を、連続印刷するように変更しました。(平成28年9月実施)
 - (ウ) 「使用中止精算書」を開閉栓受付一覧画面から、「使用開始申込書」を予約一覧画面からの使用者ごとの印刷を、連続印刷するように変更しました。(平成28年10月実施)
 - (エ) 「未納整理カード」を使用者ごとの印刷から、連続印刷するように変更しました。(平成28年12月実施)

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予定数※	決算	予算との比較	執行率(%)
未納整理表交付	52,250	49,061	△ 3,189	93.9
最終予告書投函	8,500	5,339	△ 3,161	62.8
給水停止執行	2,500	3,075	575	123.0
徴収・集金等収納	---	41,231	---	---
中止総合計	18,000	17,486	△ 514	97.1
現地精算	150	112	△ 38	74.7

※ 予定数は、3年間の業務予定量より求めた今年度の9か月分を表示しています。

(5) 電話受付業務

さいたま市水道局電話受付センターの運用管理（年中無休、午前8時から午後9時まで）を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 使用開始及び使用中止の受付
- ② 支払方法に関する問合せ等の受付
- ③ 郵便物の送付先変更の受付
- ④ 漏水修繕の受付
- ⑤ 電話交換

イ 主な実施事項

- ① 工事情報管理システムの導入

市民の方からの水道工事に関する問い合わせや苦情に対し、迅速かつ的確に対応するため、水道局に係る工事情報を一元管理するシステムを導入し、運用を開始しました。
(平成28年8月実施)

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
総着信件数	240,000	232,388	△ 7,612	96.8

- ② 前年度との比較 (単位：件)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
総着信件数	232,388	223,304	9,084	4.1

- ③ 作業内容 (単位：件)

項目	受付件数
使用開始及び使用中止の受付	127,831
支払方法に関する問合せ等の受付	31,636
郵便物の送付先変更の受付	3,295
漏水修繕の受付	4,905
電話交換	62,035
上記の延べ受付合計	229,702
応答件数 ※電話で受付した件数	202,386
未対応件数 ※電話が切れて受付できなかった件数	30,002
総着信件数	232,388

※1着信による複数案件対応や、電話以外（FAX、はがき、電子申請）の受付も含むため、総着信件数と異なる。

(6) 小規模貯水槽水道訪問点検業務

さいたま市の小規模貯水槽水道についての訪問点検作業を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 点検案内文出力及び封入封緘
 - ② 点検案内送付先からの電話対応及び点検日時の調整
 - ③ 未返信者への電話連絡等
 - ④ 施設及び管理状況に関する点検
 - ⑤ 水質検査
 - ⑥ 指導、助言等及び直結給水への切替えに関する情報提供
- ※ ①から③は、既受託済④から⑥の上流工程で、今年度より水道局から新たに移管された作業です。

イ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
点検件数	1,000	1,098	98	109.8

- ② 前年度との比較 (単位：件)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
点検件数	1,098	930	168	18.1

(7) 給水工事業務（埋設管調査窓口対応業務）

さいたま市の給水装置工事申請に係る窓口対応業務を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 給水管管理図面の交付及び説明
- ② 謄本（給水装置しゅん工図、配水管しゅん工図）写しの交付及び説明
- ③ 給水管管理図面及び謄本の写しの交付に要する費用の収納及び報告
- ④ 水道料金システム閲覧申請書に基づいた情報の提供
- ⑤ 給水装置工事申込書情報の給水装置工事管理システムへの登録

イ 主な実施事項

- ① 給水工事に係る受託業務拡大の提案
窓口対応に関連する業務について、給水工事に係わる設計書の整理及びしゅん工図確認業務の提案等を行いました。実施には至りませんでした。
- ② 工事情報管理システムの導入に伴う登録
電話受付業務で導入した「工事情報管理システム」の一元管理の効果を高めるため、未収録であった給水工事に関する道路占用復旧情報のシステムへの追加登録を開始しました。
(平成28年8月実施)

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
交付件数	57,000	60,968	3,968	107.0

- ② 前年度との比較 (単位：件)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
交付件数	60,968	59,478	1,490	2.5

(8) 施設管理業務

さいたま市の親水公園4箇所及び北部配水場内テニスコートの管理を、一般競争入札により受託し、実施しました。(平成26年度から一般競争入札により受託しています。)

ア 主な作業内容

- ① 公園管理(4箇所)
- ② 施設利用受付及び管理(ゲートボール場(3箇所)、テニスコート(2箇所))

イ 業務量

- ① 予算との比較 (単位:人)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
施設利用者数	47,000	54,702	7,702	116.4

- ② 前年度との比較 (単位:人)

項目	当年度	前年度	増減	増減率(%)
施設利用者数	54,702	56,576	△ 1,874	△ 3.3