

平成30年度一般財団法人埼玉水道サービス公社事業報告書

1 事業概要

平成30年度の業務については、事業活動方針に基づき、定例的な受託業務を遂行するとともに、労働者派遣事業の派遣労働者確保及び派遣先の獲得に向け活動しました。

2 主な実施事項

事業拡大に向けた実施事項は次のとおりです。

(1) 労働者派遣事業

労働者派遣事業を受注するため関係団体へ営業活動を行うと共に、派遣労働者の確保に向け募集を行いました。

(2) 障害者雇用

国立障害者リハビリテーションセンターを通じて、4月から1名の現場研修を受け入れ、8月からシステム開発要員として採用しました。

また、平成31年4月1日採用に向けて、国立障害者リハビリテーションセンターへ求人を出し、電話受付業務のデータ入力要員の募集を行いました。

(3) 長期構想

長期構想の実現を先導する、リーディング・プロジェクトの事業を下記のとおり実施しております。プロジェクトの内容は、「業務の拡大」、「業務力の強化」、「人と組織の充実」の3つの観点から構成されています。

ア 越谷・松伏水道企業団の創立50周年に関連するイベントへブースを出展しました。
(平成30年8月4日(土) 越谷レイクタウンにて実施)

イ 業務の効率化を進めるため、業務(作業)マニュアル整備として作成と見直しを各課で行っています。

ウ 効果的な人材育成を行うため、階層別にスキルマップを策定しました。
また、人材育成指針を作成しました。

(11月、12月、1月にワークショップ実施)

エ 公社の新たな担い手を育成するため、職員の新規採用に向けて公募を行いました。
(6月:会社説明会、7月:書類選考、8月:1次選考、9月:2次選考)

オ 地域社会に貢献するため、さいたまロードサポート(道路清掃)の認定申込を行いました。
(10月より月2日の実施)

3 概況

平成30年度の概況は、次のとおりです。

(1) 財務状況

ア 事業活動収入

(単位：円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
1,201,011,000	0	1,201,011,000	1,206,200,959	5,189,959	100.4%

イ 事業活動支出

(単位：円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
1,231,836,000	0	1,231,836,000	1,176,353,224	55,482,776	95.5%

ウ 事業活動収支

(単位：円)

事業活動収入	事業活動支出	差引額
1,206,200,959	1,176,353,224	29,847,735

エ 投資活動支出

(単位：円)

当初予算	補正予算	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
16,120,000	187,729,000	203,849,000	197,303,433	6,545,567	96.7%

オ 財務活動支出

(単位：円)

当初予算	流用及び予備費からの充用	現計予算	執行額	予算との比較	執行率
14,302,000	0	14,302,000	13,369,803	932,197	93.5%

※ 財務活動支出は、税込で表記しています。

(2) 評議員会決議事項

評議員会の区分	決議年月日	決議番号	決議件名
第1回評議員会 (臨時)	平成30年4月3日	第1号 第2号 第3号 第4号	理事の辞任に伴う選任について 理事の辞任に伴う選任について 理事の辞任に伴う選任について 理事の辞任に伴う選任について
第2回評議員会 (定時)	平成30年6月18日	第5号 第6号 第7号 報告事項1 報告事項2	理事の選任(再任)について 監事の選任(再任)について 平成29年度事業報告及び決算の承認について 公益目的支出計画実施報告書について 長期構想について
第3回評議員会 (臨時)	平成30年7月18日	第8号	評議員の辞任に伴う選任について
第4回評議員会 (臨時)	平成31年3月18日	第9号 第10号	理事の増員に伴う選任について 評議員に対する報酬等の支給の基準について

(3) 理事会決議事項

理事会の区分	決議年月日	決議番号	決議件名
第1回理事会 (定例)	平成30年6月1日	第1号 第2号 第3号 第4号 第5号 報告事項	平成29年度事業報告及び決算の承認について 公益目的支出計画実施報告書の承認について 平成30年度第2回評議員会(定時)の開催について 副理事長の選定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社理事の職務権限規程第7条の決定について 長期構想について
第2回理事会 (臨時)	平成30年7月5日	第6号	平成30年度第3回評議員会(臨時)の開催について
第3回理事会 (定例)	平成30年11月21日	第7号 第8号 第9号 報告事項	一般財団法人埼玉水道サービス公社就業規程等の一部を改正する規程の制定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社公印規程等の一部を改正する規程の制定について 平成30年度一般財団法人埼玉水道サービス公社補正予算(第1回)の承認について 理事長並びに業務執行理事の職務執行報告について
第4回理事会 (定例)	平成31年2月1日	第10号 第11号 第12号 第13号 第14号	一般財団法人埼玉水道サービス公社事務専決規程の一部を改正する規程の制定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社事務分掌規程の一部を改正する規程の制定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社就業規程の一部を改正する規程の制定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社属職等就業規程の一部を改正する規程の制定について 一般財団法人埼玉水道サービス公社職員の給与に関する規程の一部を改正する規程の制定について

理事会の区分	決議年月日	決議番号	決議件名
		第15号 第16号 第17号	平成31年度事業計画書及び収支予算書の承認について 評議員会（臨時）の開催について 事務局長の選任について
第5回理事会 （臨時）	平成31年3月27日	第18号 第19号 第20号 第21号	一般県営法人埼玉水道サービス公社評議員及び役員の報酬並びに費用に関する規程の一部を改正する規程の制定について 一般県営法人埼玉水道サービス公社事務専決規程の一部を改正する規程の制定について 一般県営法人埼玉水道サービス公社事務分掌規程の一部を改正する規程の制定について 一般県営法人埼玉水道サービス公社職員の給与に関する規程の一部を改正する規程の制定について

(4) 評議員の異動

新 任 評 議 員		退 任 評 議 員	
氏 名	就任年月日	氏 名	退任年月日
新井 康裕	H30. 7. 18	天田 裕	H30. 7. 18

(5) 役員 of 異動

新 任 役 員			退 任 役 員		
役職名	氏 名	就任年月日	役職名	氏 名	退任年月日
理事	秋山 雅由	H30. 4. 3	理事	関 宗弘	H30. 3. 31
理事	嶋田 昌志	H30. 4. 3	理事	八木澤 修	H30. 3. 31
理事	中原 勝美	H30. 4. 3	理事	和気 敦志	H30. 3. 31
理事	福原 宏	H30. 4. 3	理事	山崎 浩一	H30. 3. 31
理事 (再任)	小川 泰弘	H30. 6. 18	理事	小川 泰弘	H30. 6. 18
監事 (再任)	中村 甫尚	H30. 6. 18	監事	中村 甫尚	H30. 6. 18

(6) 副理事長の就退任

就 任			退 任		
役職名	氏 名	就任年月日	役職名	氏 名	退任年月日
副理事長	中原 勝美	H30. 6. 1	副理事長	和気 敦志	H30. 3. 31

(7) 職員に関する事項

平成31年3月31日現在

	平成30年度	平成29年度	増減
職員	45	44	1
参与(再雇用含む)	7	5	2
契約	44	41	3
嘱託	10	8	2
短時間嘱託	3	2	1
計	109	100	9

4 業務に関する事項

(1) 水道業務システムの研究開発

公社の公益目的支出事業（実施事業）として、水道関連事業における業務システムの研究開発等を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① システムの調査及び研究
- ② システムの開発
- ③ その他、水道事務効率向上に寄与する業務

イ 主な実施事項

- ① 水道使用開始・中止申請手続きの多言語化
日本語がわからない外国人の方のために、スマートフォン等を使用し水道使用開始・中止申請の手続きを、多言語に対応することの調査、研究を開始しました。

(2) 情報処理業務

三団体共通システムの水道料金システム、企業会計システム、個別OAシステムの開発、運用を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① システム開発
- ② システム管理及び保守
- ③ システム運用
- ④ 機器導入及び管理
- ⑤ ネットワーク導入及び管理

イ 主な実施事項

- ① 基幹系サーバ機器更新 (三団体)
平成30年4月より新機器の設定作業、ネットワーク・DNS (パソコン管理サーバ) の切替作業、連続帳票用大型プリンター入替に伴う電源工事、及び総合的な試験運用を行い、平成31年1月1日より本稼働を開始しました。
(平成31年1月より稼働開始)
- ② 新元号への対応に伴うシステム改修 (三団体)
天皇の退位等に関する皇室典範特例法 (成立：平成29年6月9日、公布：平成29年6月16日、施行：平成31年4月30日) の皇位継承に伴う新元号について、水道料金システム、企業会計システム及びOAシステム、ハンディターミナル検針システムに表示されるシステム対応の準備作業を行ないました。
なお、平成31年4月に新元号「令和」の適用と最終確認を行います。
(2019年5月改元)
- ③ 下水道使用料改定に伴うシステム改修 (松伏町)
松伏町下水道使用料改定に伴い、水道料金システム、ハンディターミナル検針システムのプログラム改修・テスト確認作業を行いました。
(平成30年10月検針より適用)
- ④ 区画整理に伴うデータ一括変更作業
区画整理事業の実施に伴い、3件のデータ一括変更作業を行いました。
 - ・ 東越谷区画整理に伴うデータ一括変更作業 (越松)
(平成30年11月10日より新住所適用)
 - ・ 手代町区画整理に伴うデータ一括変更作業 (草加)
(平成30年11月23日より新住所適用)
 - ・ 大間木区画整理に伴うデータ一括変更作業 (さ水)
(平成31年 3月 4日より新住所適用)
- ⑤ 業務システム改善の提案
現場での紙媒体運用の見直しに伴い現場に持ち出す帳票にバーコードを印字し、現場に行く際、バーコードリーダーで読取り進捗を管理する業務システム改善の仕様内容を検討しました。
(三団体10月提案)

⑥ 画像処理技術の応用研究

前年度まで、埼玉大学と共同で画像処理技術を用いた検針システム開発の基礎研究を行ってきました。前年度に試作機を作成し、今後の製品化を検討していましたが、メーターが製造業者、口径毎に大きさが異なることや、メーター番号読み取り精度への対応など課題が多く、開発費用が膨大になると予想され、製品化については中止することとしました。

ウ 業務量

① 予算との比較

(単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
情報処理作業	9,712,000	9,676,745	△ 35,255	99.6
調定・収納作業	5,205,000	5,176,916	△ 28,084	99.5
下水道賦課作業	4,507,000	4,499,829	△ 7,171	99.8
検満作業	125,000	134,876	9,876	107.9
帳票作成作業	2,726,000	2,698,879	△ 27,121	99.0
データ入力作業	2,000	3,835	1,835	191.8
オンライン入力作業	2,000	3,835	1,835	191.8

② 前年度との比較

(単位：件)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
情報処理作業	9,676,745	9,487,225	189,520	2.0
調定・収納作業	5,176,916	5,088,509	88,407	1.7
下水道賦課作業	4,499,829	4,398,716	101,113	2.3
検満作業	134,876	119,477	15,399	12.9
帳票作成作業	2,698,879	2,695,048	3,831	0.1
データ入力作業	3,835	2,832	1,003	35.4
オンライン入力作業	3,835	2,832	1,003	35.4

(3) 検針業務

さいたま市及び越谷・松伏水道企業団の水道メーター検針業務等を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 一般検針 (公社委託検針員による検針及び調査作業)
- ② 検針内務 (団体委託検針員の調査作業)
- ③ 自動検針作業 (さいたま市)
- ④ 自動検針再調査 (さいたま市自動検針不能分の再調査作業)

イ 主な実施事項

- ① 自動遠隔検針から現地一般検針への移行 (さいたま市)
ノーリング通信の廃止に伴い、自動遠隔検針から現地一般検針への移行を実施しました。 (平成30年4月実施)
- ② 現地調査及び現地訪問等対応の充実 (さいたま市)
今年度より市民満足度向上のため、営業時間外における給水場所への現地調査及び訪問等対応を実施しました。 (平成30年4月実施)
- ③ 検針業務の拡大 (越谷・松伏水道企業団)
今年度より企業団個人委託検針員の検針事務に付随する調査・報告事務、内務事務作業を実施しました。 (平成30年4月実施)

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
さいたま市 検針件数	3,675,000	3,684,329	9,329	100.3
(内訳)一般検針	2,969,000	3,036,137	67,137	102.3
検針内務	642,000	595,989	△ 46,011	92.8
自動検針作業	64,000	52,203	△ 11,797	81.6
越谷・松伏水道企業団 検針件数	1,018,000	1,019,782	1,782	100.2
(内訳)一般検針	910,000	891,444	△ 18,556	98.0
検針内務	108,000	128,338	20,338	118.8

② 前年度との比較

(単位：件)

項 目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
さいたま市 検針件数	3,684,329	3,621,509	62,820	1.7
(内訳)一般検針	3,036,137	2,894,964	141,173	4.9
検針内務	595,989	631,919	△ 35,930	△ 5.7
自動検針作業	52,203	94,626	△ 42,423	△ 44.8
越谷・松伏水道企業団 検針件数	1,019,782	773,921	245,861	31.8
(内訳)一般検針	891,444	773,921	117,523	15.2
検針内務	128,338	---	128,338	---

※ 平成30年度より、集計項目を変更しています。

(4) 未納整理等業務

さいたま市の水道料金未納整理等業務（北部水道営業所管内）を実施しました。
(契約期間：平成28年7月～平成31年6月)

ア 主な作業内容

- ① 未納整理業務 (給水停止の執行及び解除並びに収納の確認及び収納金等精算)
- ② 中止精算業務 (使用中止に係る検針及び精算並びに中止調定入力)
- ③ 収納業務 (未納整理票による収納及び催告書投函)
- ④ 土曜日曜の対応業務 (現地における中止精算、給水停止解除及び電話対応)

イ 主な実施事項

- ① 収納管区移管への対応
団体収納受託者分の収納管区の公社移管に伴い、増加した業務区域に対応するため、外勤パート職員を増員しました。(平成30年4月実施)

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
未納整理件数	69,000	64,518	△ 4,482	93.5
最終予告書投函	11,000	8,855	△ 2,145	80.5
給水停止執行	3,000	2,684	△ 316	89.5
中止総合計	24,000	25,258	1,258	105.2
現地精算	1,000	129	△ 871	12.9

※ 予算は3年間の業務予定量より求めた12か月分を表示しています。

- ② 前年度との比較 (単位：件)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
未納整理件数	64,518	64,441	77	0.1
最終予告書投函	8,855	8,785	70	0.8
給水停止執行	2,684	2,701	△ 17	△ 0.6
中止総合計	25,258	24,367	891	3.7
現地精算	129	95	34	35.8

(5) 電話受付業務

さいたま市水道局電話受付センターの運用管理（年中無休、8時から21時まで）を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 使用開始及び使用中止の受付
- ② 支払方法に関する問合せ等の受付
- ③ 郵便物の送付先変更の受付
- ④ 漏水修繕の受付
- ⑤ 電話交換

イ 主な実施事項

- ① 電話受付センター業務におけるオペレーター要員の確保
オペレーターの雇用形態を見直し、平成30年10月から派遣職員18名をパート職員として雇入れを行いました。

ウ 業務量

① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
受付件数	222,000	227,177	5,177	102.3

② 前年度との比較 (単位：件)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
受付件数	227,177	227,153	24	0.0

③ 作業内容 (単位：件)

項目	受付件数
使用開始及び使用中止の受付	136,171
支払方法に関する問合せ等の受付	24,291
郵便物の送付先変更の受付	3,651
漏水修繕の受付	5,187
電話交換	53,815
上記の延べ受付合計	223,115
応答件数 ※電話で受付した件数	198,143
未対応件数 ※電話待機中(呼出し)に、お客様が切電し受付できなかった件数	26,350
総着信件数	224,493
電話以外の受付件数(FAX、はがき及び電子申請)	29,034
受付件数 ※応答件数+電話以外の受付件数	227,177

(6) 小規模貯水槽水道訪問点検業務

さいたま市の小規模貯水槽水道についての訪問点検作業を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 点検案内文出力及び封入封緘
- ② 点検案内送付先からの電話対応及び点検日時の調整
- ③ 未返信者への電話連絡等
- ④ 施設及び管理状況に関する点検
- ⑤ 水質検査
- ⑥ 指導、助言等及び直結給水への切替えに関する情報提供

イ 業務量

① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
点検件数	1,000	813	△ 187	81.3

② 前年度との比較 (単位：件)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
点検件数	813	840	△ 27	△ 3.2

(7) 給水工事業務（埋設管調査窓口対応業務及び給水装置工事検査事務支援業務）

さいたま市の給水装置工事申請に係る窓口対応業務及び給水装置工事の立会い検査予約の受付窓口業務を実施しました。

ア 主な作業内容

- ① 給水管管理図面の交付及び説明
- ② 謄本（給水装置しゅん工図、配水管しゅん工図）写しの交付及び説明
- ③ 給水管管理図面及び謄本の写しの交付に要する費用の収納及び報告
- ④ 水道料金システム閲覧申請書に基づいた情報の提供
- ⑤ 給水装置工事申込書情報の給水装置工事管理システムへの登録
- ⑥ 給水装置工事申込書情報の水道料金システムへの登録（追加業務）
- ⑦ 給水装置工事立会い検査予約の受付（追加業務）
- ⑧ O A図面の照合及び整理作業（追加業務）

イ 主な実施事項

- ① 平成30年度から受託業務を拡大し、給水装置工事検査事務支援業務を行いました。（平成30年4月実施）

ウ 業務量

- ① 予算との比較 (単位：件)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
交付件数	64,000	66,769	2,769	104.3
検査受付件数	---	5,769	5,769	---

- ② 前年度との比較 (単位：件)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
交付件数	66,769	62,734	4,035	6.4
検査受付件数	5,769	---	5,769	---

(8) 施設管理業務

さいたま市水道局の親水公園4か所の管理を実施しました。
(平成26年度から一般競争入札により受託しています。)

ア 主な作業内容

- ① 公園管理 (4か所)
- ② 施設利用受付及び管理 (ゲートボール場3か所、テニスコート1か所)
- ③ ジャブジャブ池の常時監視 (1か所)

イ 業務量

① 予算との比較

(単位：人)

項目	予算	決算	予算との比較	執行率(%)
施設利用者数	49,000	49,727	727	101.5

② 前年度との比較

(単位：人)

項目	平成30年度	平成29年度	増減	増減率(%)
施設利用者数	49,727	47,588	2,139	4.5