

パート職員募集要領

1 業務内容	データ入力事務等（口座情報登録及び付随する事務作業、電子申請による水道開始・中止の登録作業等）
2 募集人数	若干名
3 資格	パソコン操作（ワード・エクセル等）ができる方
4 勤務場所	さいたま市北区盆栽町 200-1 さいたま市水道局北部水道営業所3階
5 勤務日数	週3～5日（月曜日～金曜日）
6 勤務時間	午前9時00分～午後17時00分（交代制により休憩1時間）
7 報酬予定額	時給930円～
8 その他手当	超過勤務手当、通勤手当
9 休日	土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び公社指定日
10 年次有給休暇	パート職員の就業に関する要綱に基づき付与
11 加入保険	健康保険・厚生年金保険（※勤務日数による）、雇用保険、労災
12 その他	残業は基本的になし 残業が生じた場合は当社規程に従い支給
13 選考方法	書類選考、面接試験
14 連絡先	〒331-0814 さいたま市北区東大成町二丁目445番地1 一般財団法人埼玉水道サービス公社 総務課 TEL：048（662）8190（音声案内1番） ※ 面接は担当係にて行います。
15 備考	応募をご希望の方は、電話連絡後、履歴書（カラー写真貼付）を総務課まで送付ください。 書類選考後、追って連絡いたします。